УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Республике Ингушетия

_____И.Я. Угурчиев
(подпись, расшифровка)
22.10.2019

План по исполнению Управлением Федерального казначейства по Республике Ингушетия Плана деятельности Федерального казначейства на очередной плановый год и Основных мероприятий на очередной год по реализации Стратегической карты Казначейства России в 2019 году

№ п/п	Наименование мероприятия/	Прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Уровень значимости мероприятия/ контрольного события	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата контрольного события)	Ответственные исполнители	Ссылка на мероприятие Плана деятельности Федерального казначейства на_____ год	Ссылка на государственную функцию из перечня государственных функций, исполнение которых возложено на Федеральное казначейство
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел I. Мероприятия на 2019 год по реализации Стратегической карты Казначейства России.											

Стратегическая задача 5. "Казначейское сопровождение"											
1	Мероприятие 1. Обеспечение проведения операций со средствами участников казначейского сопровождения на «единых» лицевых счетах в «централизованном» модуле казначейского сопровождения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»)	Проведение операций со средствами участников казначейского сопровождения на «единых» лицевых счетах в «централизованном» модуле казначейского сопровождения в ГИИС «Электронный бюджет» обеспечено				1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		

2	Мероприятие 2. Обеспечение казначейского сопровождения наиболее значимых проектов и казначейского сопровождения средств субъектов Российской Федерации, в том числе «расширенное» казначейское сопровождение целевых средств в случаях, установленных Правительством Российской Федерации	Обеспечено казначейское сопровождение наиболее значимых проектов и казначейское сопровождение средств субъектов Российской Федерации, в том числе «расширенное» казначейское сопровождение целевых средств в случаях, установленных Правительством Российской Федерации				1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		

Стратегическая задача № 9. "Централизация бюджетного учета и отчетности"											
1	Мероприятие 1. Обеспечение централизованного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности федеральных органов исполнительной власти (далее – ФОИВ)	Подготовлено к 1 января 2020 года ведение Федеральным казначейством централизованного бюджетного (бухгалтерского) учета, формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности, начисление и выплата заработной платы не менее чем в 30-ти ФОИВ и их территориальных органах				0.8	01.05.2019	31.12.2019	Мальсагова Аза Магомедовна		

Стратегическая задача № 10. "Модель внутреннего государственного финансового контроля"											
1	Мероприятие 1. Применение показателей, разработанных для использования при планировании контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере с учетом риск-ориентированного подхода, при формировании II разделов планов контрольных мероприятий управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации (далее − УФК) на 2020 год (в соответствии с письмом Федерального казначейства от 18.07.2019 № 07-04-05/21-15259)	II разделы планов контрольных мероприятий УФК на 2020 год сформированы с учетом показателей, разработанных для использования при планировании контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере с учетом риск-ориентированного подхода				1	20.09.2019	31.12.2019	Карабулак Альберт Русланович		

Стратегическая задача № 12 "Единый портал бюджетной системы"											
1	Мероприятие 1. Мониторинг информации, опубликованной на едином портале бюджетной системы участниками ГИИС «Электронный бюджет», обслуживаемыми в ТОФК, за исключением федерального уровня, в части наличия информации, предусмотренной перечнем, актуальности информации, соблюдения сроков ее размещения в соответствии с приказом Федерального казначейства от 12 декабря 2019 г. № 400 (в целях реализации требований приказа Минфина России от 28 декабря 2016 г. № 243н)	Обеспечение полноты размещения информации на едином портале бюджетной системы				1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		

2	Мероприятие 2. Мониторинг размещения сведений на официальном сайте о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), в том числе информации о независимой оценке результатов их деятельности, в соответствии с приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н	Обеспечение полноты размещения информации на официальном сайте о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)				1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		
Стратегическая задача № 15. "Государственный менеджмент в Федеральном казначействе"											
1	Мероприятие 1. Подготовка предложений по повышению производительности труда сотрудников ТОФК	Подготовлены предложения по повышению производительности труда сотрудников ТОФК				1	01.01.2019	31.12.2019	Джандигова Фатима Магомедовна		
Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности											

1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и не участников бюджетного процесса											
1	Обеспечение организаций денежными чековыми книжками и расчетными (дебетовыми картами)	Своевременное обеспечение организаций денежными чековыми книжками и расчетными (дебетовыми) картами	Своевременно обеспечены наличными денежными средствами получатели средств бюджетов (не участники бюджетного процесса)	Да / Нет	да	1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.1.03
2	Ведение Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц ,не являющихся участниками бюджетного процесса в части возложенных на Управление полномочий (Сводный реестр)	Обеспечение наполнения данными реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Сводный реестр	Да / Нет	да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		1.1.05
3	Мониторинг реестров	Выявление несоответствий при ведении реестров	Мониторинг проводится	Да / Нет	да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		1.1.05

4	Ведение Реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц ,не являющихся участниками бюджетного процесса в части возложенных на Управление полномочий (Сводный реестр)	Актуализация данных справочников	Перечни получаются, данные справочников актуализируются	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		1.1.05
5	Взаимодействие УФК по Республике Ингушетия и Управления Федеральной налоговой службы по Республике Ингушетия в части направления информации об открытии (закрытии, изменении реквизитов) лицевых счетов организаций органами Федерального казначейства, а также в части выявления несоответствий информации в ЕГРЮЛ и справочниках, информационное наполнение которых осуществляется Федеральным казначейством (территориальными органами).	Повышение эффективности межведомственного взаимодействия	Информационные сообщения	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		9..3.01

6	Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов участников бюджетного процесса бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, не участников бюджетного процесса, бюджетных (автономных) учреждений, формирование дел клиентов	Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов	Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов	Да / Нет	да	1	26.06.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		4.3.02; 4.3.03; 4.3.05
7	Обеспечение проведения кассовых выплат от имени и по поручению клиентов, лицевые счета которых в установленном порядке открыты в Управлении	Обеспечено проведение кассовых выплат	Кассовые выплаты проведены	Да / Нет	да	1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.1.04; 4.1.06; 4.1.09
8	Обеспечение проведения операций по обеспечению наличными денежными средствами и осуществление операций с использованием расчетных (дебетовых) карт организаций, лицевые счета которым открыты в Управлении	Операции по обеспечению наличными денежными средствами проведены	Клиенты обеспечены наличными денежными средствами	Да / Нет	да	1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.1.03

9	Доведение до распорядителей и получателей средств бюджетов распределенных главными распорядителями (распорядителями) бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	Доведение бюджетных данных (их изменений) до РБС, ПБС	Бюджетные данные доведены	Да / Нет	да	1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.01
10	Осуществление учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств Федерального бюджета, подлежащих исполнению за счет средств Федерального бюджета	Учет бюджетных и денежных обязательств в установленном порядке	Бюджетные и денежные обязательства учтены	Да / Нет	да	1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.02

11	Организация исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по денежным обязательствам казенных учреждений, на средства бюджетных (автономных) учреждений, исполнение решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на средства бюджетных (автономных) учреждений	Исполнение судебных актов и решений налоговых органов организовано				1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.4.01; 4.4.03
12	Формирование и направление в Федеральное казначейство Заявок на средства федерального бюджета для предоставления бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов (местных бюджетов)	Реализация норм статьи 93.6. Бюджетного кодекса Российской Федерации	Бюджетный кредит будет предоставлен	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		3.3.02

13	Предоставление бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов)	Обеспечение сроков предоставления бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджете®)	Предоставление кредитов осуществляется в сроки, установленные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.июля 2013 г. № 74н "О порядке заключения и форме Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)"	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		3.3.02

14	Организация и проведение семинаров - совещаний с получателями бюджетных средств, бюджетными (автономными) учреждениями, государственными внебюджетными фондами, по вопросам кассового обслуживания исполнения бюджетов, учету операций со средствами не участников бюджетного процесса (при необходимости)	Повышения качества кассового обслуживания	Семинары - совещания проводятся	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.1.04; 4.1.06; 4.1.09
15	Организация и осуществление электронных расчетов в системе банковских расчетов между Управлением и учреждениями Банка России, кредитными организациями.	Обеспечение своевременности и полноты формирования расчетных документов для проведения кассовых выплат	Расчетные документы своевременно сформированы и в полном объеме направлены в банк.	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Мальсагов Ибрагим Багаудинович		4.1.03; 4.1.04; 4.1.05; 4.1.06

16	Обеспечение функционирования единого казначейского счета в части счета, открытого Управлению в учреждении Банка России	Своевременное и качественное осуществление операций на счетах, открытых Управлению в учреждении Банка России и кредитных организациях	Консолидированные заявки своевременно направлены в МОУ ФК	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Мальсагов Ибрагим Багаудинович		3.4.01
17	Взаимодействие с ГИС ГМП в части полномочий Управления	Обеспечение направления оператору ГИС ГМП извещений	Извещения направлены	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Мальсагов Ибрагим Багаудинович		7.2.01
18	Кассовое обслуживание исполнения федерального бюджета Российской Федерации	Обеспечение кассового обслуживание исполнения федерального бюджета				1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.1.03

19	Осушествление операций со средствами федеральных автономных и бюджетных учреждений,предусмотренными в виде субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений)	Обеспечено осуществление операций со средствами федеральных автономных и бюджетных учреждений, предусмотренными в виде субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений)				1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.1.07

20	Осуществление операций со средствамифедеральных автономных и бюджетных учреждений, федеральных государственных унитарных предприятий, предоставленных им в виде субсидий на капитальные вложения	Обеспечено осуществление операций со средствами федеральных автономных и бюджетных учреждений,федеральных государственных унитарных предприятий,предоставленных им в виде субсидий на капитальные вложения				1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.1.08
21	Организация исполнения исполненных документов, решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы	Исполнение обязательств казенных, бюджетных и автономных учреждений				1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.4.01; 4.4.02; 4.4.03

22	Ведение лицевых счетов участников и неучастников бюджетного процесса федерального уровня	Обеспечен документооборот при ведении лицевых счетов				0.8	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		4.3.01; 4.3.03
23	Открытие и ведение лицевых счетов участников бюджетного процесса в отношении бюджетов территориальных органов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	Открытие,переоформление, закрытие лицевых счетов				1	26.06.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		4.3.06; 4.3.07
24	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов,государственных внебюджетных фондов,автономных и бюджетных учреждений субъектов Российской Федерации	Проведение кассовых выплат				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		4.1.04; 4.1.06; 4.1.09

25	Осуществление казначейского сопровождения договоров (соглашений) о предоставлении субсидий,бюджетных инвестиций и взносов в уставные (складочные) капиталы юридических лиц	Целевое эффективное использование бюджетных средств				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		4.2.02
26	Осуществление казначейского сопровождения договоров (соглашений) о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов Российской Федерации	Целевое эффективное использование бюджетных средств				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		4.2.03
27	Формирование и регистрация форм аналитического учета по л/с МБ,БС РФ,ГВФ,ТГВФ по приказу 6н,8н,12н,21н.	Своевременное получение клиентами информации				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		4.1.04; 4.1.06; 4.1.09
28	Оказание консультативной помощи участникам и не участникам бюджетного процесса субъекта Российской Федерации, государственных внебюджетных фондов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела	Повышение качества кассового обслуживания				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		4.1.04; 4.1.06; 4.1.09

29	Осуществление казначейского сопровождения по отдельным государственным контрактам	Целевое эффективное использование бюджетных средств				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		4.2.01
30	Участие во внедрении новых версий прикладного программного обеспечения АСФК,изучение и внедрение поступивших административных и технологических регламентов Федерального казначейства по исполнению государственных функций	Проведение операций в ППО в соответствии с техрегламентоми				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		8.1.04
2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации											
1	Соблюдение сроков перечисления распределенных доходов во все уровни бюджетной системы Российской Федерации	Своевременное распределение поступлений	Распределение поступлений осуществляется своевременно	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагов Ибрагим Багаудинович		3.1.01
2	Соблюдение законодательно установленных нормативов распределения поступающих на счет 40101 Управления денежных средств	Соблюдение нормативов распределения доходов	Нормативы распределения доходов	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагов Ибрагим Багаудинович		3.1.01

3	Осуществление ведения лицевых счетов администраторов доходов бюджетов	Оперативное направление информации администраторам доходов бюджетов	Информация	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагов Ибрагим Багаудинович		3.1.01
4	Своевременное представление в Министерство финансов Республики Ингушетия, финансовые органы муниципальных образований Республики Ингушетия Прогноза (уточненного прогноза) поступлений доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты	Прогнозы представлены своевременно	Прогноз поступлений акцизов	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагов Ибрагим Багаудинович		3.1.01
5	Составление и предоставление в МОУ ФК отчетности по проведенным операциям по учету и распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Представление информации по исполнению федерального бюджета по доходам	Отчет будет представлен	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагов Ибрагим Багаудинович		3.1.01

3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета											
1	Ведение Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета в части возложенных на Управление полномочий (Сводный реестр)	Актуальный Сводный реестр	Реестр актуален	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		4.3.01
2	Открытие лицевых счетов юридическим лицам (их обособленным подразделениям), не являющимся участниками бюджетного процесса − получателям субсидий, бюджетных инвестиций, взносов в уставные капиталы в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 19 декабря 2016 г. № 415-ФЗ «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов »	Открытие счетов	Открытие лицевых счетов	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		4.3.04

3	Осуществление санкционирования расходов федеральных государственных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации, юридических лиц - получателей субсидий, бюджетных инвестиций и взносов в уставной капитал	Санкционирование оплаты в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке	Денежные обязательства санкционированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.03
4	Обеспечение финансового контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 44-ФЗ, в отношении заказчиков Федерального бюджета	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере контроля по осуществлению закупок	Выполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере контроля по осуществлению закупок	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Якуб А. Чапанов		10.2.01

5	Формирование и направление в Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства отчета об исполнении бюджетных обязательств, отчета об исполнении бюджетных обязательств, принятых в целях реализации федеральной адресной инвестиционной программы (ФАИП)	Для подготовки оперативных данных заинтересованным пользователям	Направляется	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.02
6	Формирование и направление в Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства информации об исполнительных документах и решениях налоговых органов, в соответствии с приказом Федерального казначейства от 31.07.2015 №198	Предоставление данных об исполнении предъявлены в ОРФК исполнительных документах заинтересованным сторонам	Выполнение требований по предоставлению отчетности	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.02
7	Ведение реестра государственных контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну	Ведение реестра	Документы заказчиков	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		7.4.02

8	Открытие лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям получателя средств федерального бюджета для перечисления межбюджетных трансфертов	Открытие счетов	Открытие лицевых счетов	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		4.3.01
9	Санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета,администраторов источников внутреннего финансирования дефицита федерального бюджета, федеральных бюджетных учреждений в части средств, предоставленных федеральным бюджетным учреждениям в виде субсидий	Обеспечено санкционирование оплаты денежных обязательств				1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.03

10	Приостановление операций по лицевым счетам,открытым главным распорядителям,распорядителям,тполучателям средств федерального бюджета в органах Федерального казначейства в предусмотренных бюджетным законодательством Российской федерации случаях	Обеспечено приостановление операций по лицевым счетам в установленных случаях				1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.04
11	Осуществление проверки документов,предоставленных для заключения и исполнения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) и дополнительных соглашений к нему	Заключение кредитного договора				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		3.3.02
12	Заключение и изменение условий Договора о предоставлении бюджетных кредитов на пополнение остатков на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), осуществляет контроль за их исполнением;	Исполнение кредитного договора				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		3.3.02

13	Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета	Обеспечен учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета, в том числе в разрезе объектов Федеральной адресной инвестиционной программы				1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.02
14	Доведение до распорядителей и получателей средств бюджетов распределенных главными распорядителями (распорядителями) бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	Обеспечено доведение бюджетных данных до участников бюджетного процесса федерального уровня				1	26.06.2019	31.12.2019	Измайлова Пирдовс Салмановна		3.1.01

15	Предоставление бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджета субъекта Российской Федерации (местных бюджетов)	Обеспечение сроков предоставления бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджета субъекта Российской Федерации (местном бюджете)				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		3.3.02
16	Формирование и направление в Федеральное казначейство заявок на средства федерального бюджета для предоставления бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов (местных бюджетов)	Исполнение кредитного договора				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		3.3.02

4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности											
1	Формирование и представление ежедневной отчетности и периодической оперативной информации (федеральный бюджет) в установленные сроки	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Направление отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагова Лейла Магомедовна		4.1.02
2	Формирование и представление периодической оперативной информации о кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта (республиканский бюджет и бюджеты муниципальных образований) в установленные сроки	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Направление отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагова Лейла Магомедовна		4.1.03
3	Формирование и представление ежемесячной отчетности в установленные сроки	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Направление отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагова Лейла Магомедовна		4.1.02; 4.1.03
4	Формирование и представление годовой отчетности в установленные сроки	Обеспечение сохранности финансовых ресурсов государства	Направление отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагова Лейла Магомедовна		4.1.02; 4.1.03

5	Осуществление мониторинга информации, представляемой в подсистему «Учет и отчетность» ГИИС «Электронный бюджет»	Обеспечен мониторинг информации, представляемой в подсистему «Учет и отчетность» ГИИС « Электронный бюджет»	Мониторинг информации, представляемой в подсистему «Учет и отчетность» ГИИС « Электронный бюджет». Порядком, утвержденным приказом Федерального казначейства от 30.12.2016 №512	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагова Аза Магомедовна		7.3.06
6	Формирование Сведений о результатах мониторинга информации, представляемой в подсистему «Учет и отчетность» ГИИС «Электронный бюджет»	Обеспечена полнота и своевременность предоставления Сведений о результатах мониторинга в Центр компетенции	Сведения о результатах мониторинга представлены в Центр компетенции своевременно	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагова Аза Магомедовна		7.3.06

7	Обеспечение предоставления сервиса по ведению централизованного бухгалтерского учета и составления бюджетной отчетности субъектов учета	Обеспечено ведение бухгалтерского учета и составление отчетности Территориального Управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Республике Ингушетия и Государственной инспекции труда в Республике Ингушетия	Регистры бухгалтерского учета сформированы. Отчетность составлена и представлена	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Мальсагова Аза Магомедовна		6.2.01

5. Информационные технологии											
1	Участие в тестировании и внедрении новых версий прикладного программного обеспечения АСФК, изучение и внедрение поступивших административных и технологических регламентов Федерального казначейства по исполнению государственных функций	Технологические регламенты доработаны	Внесены предложения по доработке технологических регламентов	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Цуров Багдан Магомедович		8.1.04

2	Взаимодействие с пользователями при работе с официальным сайтом Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе взаимодействие с филиалами банков с целью выполнения требований постановления Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Повышение эффективности бюджетных расходов и доверия граждан к власти	Письма, совещания	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		7.1.01

3	Взаимодействие с государственными и муниципальными учреждениями в целях размещения информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	Повышение прозрачности и доступности информации о финансовой деятельности в государственном секторе и уровня доверия граждан к власти	Письма, совещания	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		7.1.03
4	Установка новых версий прикладного программного обеспечения	Обеспечено соответствие ППО изменяющимся бизнес-процессам в деятельности Управления	направление отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Цуров Багдан Магомедович		8.1.03
5	Внедрение технологических регламентов	Обеспечена стандартизация процессов в деятельности Управления	направление отчетности	Да / Нет	да	1	01.01.2019	31.12.2019	Цуров Багдан Магомедович		8.1.04

6	Обеспечение штатной эксплуатации информационных систем и информационно-технической инфраструктуры	Бесперебойное предоставление пользователям УФК прикладных и общесистемных сервисов	направление отчетности	Да / Нет	да	1	01.01.2019	31.12.2019	Цуров Багдан Магомедович		8.1.03
6. Правовое обеспечение											
1	Разработка и согласование локальных актов Управления, проведение правовой экспертизы и осуществление их визирования	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Проекты завизированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02
2	Осуществление правовой экспертизы проектов служебных контрактов (трудовых договоров), проектов должностных регламентов (должностных инструкций)	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Проекты завизированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02

3	Проверка на соответствие законодательству Российской Федерации и визирование проектов писем, направляемых в Федеральное казначейство, в органы государственной власти (государственные органы) Российской Федерации (в части поступивших и рассматриваемых в Управлении документов) и их территориальные органы, расположенные на территории субъекта Российской Федерации, в органы государственной власти (государственные органы) субъекта Российской Федерации, в органы местного самоуправления (муниципальные органы) субъекта Российской Федерации, а также в адрес иных организаций и граждан, содержащие разъяснения по вопросам правового характера, входящим в компетенцию Управления	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Проекты завизированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02

4	Проверка на соответствие законодательству Российской Федерации и визирование проектов договоров и соглашений, заключаемых Управлением	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Проекты завизированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02
5	Представление в установленном порядке в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Федерального казначейства	Принятие участие в судебных заседаниях	Интересы представлены	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.01

6	Представление интересов Управления в отношениях с органами государственной власти (государственными органами) Российской Федерации и их территориальными органами, расположенными на территории субъекта Российской Федерации, органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления (муниципальными органами) субъекта Российской Федерации, с иными организациями и гражданами в соответствии с поручением руководителя Управления	Исполнение поручений руководителя	Интересы представлены	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.01

7	Представление на основании доверенности, выданной Министерством финансов Российской Федерации, интересов Министерства финансов Российской Федерации и интересов Правительства Российской Федерации в случае, когда их представление поручено Министерству финансов Российской Федерации, на основании доверенности, выданной Федеральным казначейством, интересов Федерального казначейства и на основании доверенности, выданной Управлением, интересов Управления в судах Российской Федерации	Принять участие в судебных заседаниях	Интересы представлены	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.01

8	Осуществление правовой экспертизы исполнительных документов, поступивших на исполнение, документов, отменяющих, приостанавливающих исполнение судебного акта, документов об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов, документов, возобновляющих исполнение судебных актов, а также иных документов, связанных с организацией исполнения судебных актов	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Подготовлены заключения	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02

9	Осуществление правовой экспертизы решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, страховых взносов, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа), документов, подтверждающих исполнение решений налоговых органов, документов о предоставлении (прекращении) отсрочки, рассрочки уплаты налога, сбора, страховых взносов, пеней, штрафов, судебных актов, признающих решение налогового органа недействительным (незаконным), а также иных документов, связанных с организацией исполнения решений налоговых органов	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Подготовлены заключения	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02
10	Осуществление правового сопровождения контрольных мероприятий проводимых Управлением в рамках реализации функций по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Оказание правовой помощи	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02

11	Осуществление подготовки проектов процессуальных и иных документов при рассмотрении дел об административных правонарушениях	Осуществление подготовки проектов документов	Подготовлены проекты документов	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		10.3.02
12	Выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений, предупреждение административных правонарушений	Осуществление выявлений причин и условий, предупреждений административных правонарушений	Выявление причин и условий, предупреждения административных правонарушений	Да / Нет	Д	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		10.3.02
13	Разрешение вопросов, связанных с организацией исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Управлением	Осуществление разрешений вопросов, связанных с организацией исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Управлением	Организовано исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Управлением	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		10.3.02

14	Осуществление правовой экспертизы документов, представленных для заключения и исполнения договоров о предоставлении бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Подготовлены заключения	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02
15	Осуществление правовой экспертизы документов, представленных для заключения и исполнения генеральных соглашений между кредитной организацией и Федеральным казначейством об осуществлении операций покупки (продажи) ценных бумаг по договорам РЕПО	Проведение правовой экспертизы поступивших документов	Подготовлены заключения	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Рашид Магомедович		8.2.02
7. Обеспечение деятельности Федерального казначейства											
1	Администрирование доходов	Осуществлено выполнение полномочий администратора доходов	Бюджетный учет операций по администрированию доходов федерального бюджета	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.3.03

2	Администрирование источников финансирования дефицита федерального бюджета	Осуществление бюджетного учета предоставленных бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счета бюджетов и задолженности по ним, включая проценты за пользование, штрафы и пени.	Сформированы регистры бюджетного учета, отчеты, информация предоставлена	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.3.04
3	Учет предоставленных бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных) бюджетов	Обеспечение ведения бюджетного учета по предоставлению кредита	Своевременное формирование учетных данных	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.01.2019	Олигов Муса Алаудинович		3.3.02
4	Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Федерального казначейства. Контроль исполнительской дисциплины	Своевременное исполнение поручений обеспечено	Выполнено в установленный срок	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.4.01

5	Организация работы по приему, учету и регистрации входящей и исходящей корреспонденции	Своевременный прием, учет и регистрация корреспонденции обеспечены	Документы приняты и зарегистрированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.4.01
6	Организация работы по рассмотрению устных и письменных обращений граждан и организаций	Ответы гражданам и организациям направлены своевременно	Ответы направлены в срок	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		9.4.06
7	Организация работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Управления	Документы упорядочены, обеспечена их сохранность	Требования нормативно-методических документов регламентирующих работу с архивными документами соблюдены	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.4.03

8	Организация и контроль за комплексным обслуживанием и содержанием зданий Управления в соответствии с техническими регламентами, правилами и нормами производственной санитарии и пожарной безопасности. Обеспечение регламентно - профилактического и ремонтно-восстановительного обслуживания систем электроснабжения, контроля доступа, газового и порошкового пожаротушения, пожарной и охранной сигнализации, системы видеонаблюдения, систем вентиляции, кондиционирования, ДГУ.	Обеспечение обслуживания и содержания жизнеобеспечения зданий и оборудования	Обеспечено	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.4.01
9	Проведение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности	Требования по организации мероприятий по охране труда и пожарной безопасности проведены	Выполняется	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.4.01

10	Обеспечение достоверного и своевременного представление в Федеральное казначейство Паспорта здания (помещения, сооружения), земельного участка территориального органа Федерального казначейства, паспорта Территориального органа Федерального казначейства	Паспорта приставлены своевременно, информация достоверна	Выполнено в установленный срок	Да / Нет	Да	0.8	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.4.01
11	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации	Прохождение государственной гражданской службы	Проведение конкурса	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Джандигова Фатима Магомедовна		6.5.01
12	Проведение аттестации гражданских служащих Управления, за исключением руководителя Управления и его заместителей	Прохождение государственной гражданской службы	Проведение аттестации	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Джандигова Фатима Магомедовна		6.5.01
13	Организация работы по профессиональной переподготовке, стажировке и повышению квалификации гражданских служащих Управления	Прохождение государственной гражданской службы	Проведение профессиональной переподготовки, стажировки и повышение квалификации	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Джандигова Фатима Магомедовна		6.5.01

14	На основании обращений обеспечение представления выписок, аналитической и статистической информации из Реестра контрактов. Реестра банковских гарантий и иных реестров, ведение которых осуществляется в ЕИС и смежных информационных системах и сфере закупок.	Выписки, аналитическая и статистическая информация из Реестра контрактов. Реестра банковских гарантий и иных реестров сформированы.	Выписки, аналитическая и статистическая информация из Реестра контрактов, Реестра банковских гарантий и иных реестров представлены.	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Якуб А. Чапанов		7.2.03

15	Обобщение и систематизация поступивших обращений по результатам анализа формирование отчетной информации для Центров компетенции в сфере закупки центрального аппарата Федерального казначейства	Поступившие обращения обобщены и систематизированы Отчетная информации для Центров компетенции в сфере закупок и центрального аппарата Федерального казначейства сформирована. Со справочными материалами и разъяснениями ознакомлены	Обращения обобщены и систематизированы Отчетная информация сформирована	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Якуб А. Чапанов		7.2.03

16	Формирование предложений по развитию функционала и устранению недостатков функционирования ЕИС и смежных систем и внесений изменений в законодательство РФ и иные нормативно правовые акты о контрактной системе в сфере закупок сформированных, в том числе по результатам рассмотрения обращений, и в рамках взаимодействия с клиентами УФК по Республике Ингушетия	Сформированы предложения по развитию функционала и устранению недостатков функционирования ЕИС и смежных систем и внесению изменений в законодательство РФ н иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок сформированных, в том числе, по результатам рассмотрения обращений и в рамках взаимодействия с клиентами и УФК по Республи	Предложения сформированы	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Якуб А. Чапанов		7.2.03

		ке Ингушетия									
8. Осуществление внутреннего государственного (муниципального) бюджетного контроля											
1	Осуществление в установленном порядке внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	Установление соответствия деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений	Информация о соблюдении бюджетного законодательства сформирована и представлена	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хамхоев Зураб Батырович		10.1.0.1

2	Осуществление в установленном порядке функций и полномочий по контролю в сфере государственных и муниципальных закупок, определенных в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44- ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Проверка соответствия деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений	Информация о полноте и достоверности отчетности сформирована и представлена	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хамхоев Зураб Батырович		10.2.0.1

3	Осуществление в установленном порядке контроля за осуществлением органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона о контрактной системе	Проверка соответствия деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений	Формируется и представляется информация о полноте и достоверности отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хамхоев Зураб Батырович		10.2.0.8
4	Принятие мер по повышению эффективности контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере	Предоставление информации руководству Управления	Информация представлена в установленный срок	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хамхоев Зураб Батырович		10.1.0.1
5	Принятие мер по повышению эффективности осуществления контроля в сфере закупок	Предоставление информации руководству Управления	Информация представлена в установленный срок	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хамхоев Зураб Батырович		10.1.0.1

6	Контроль за использованием специализированным и некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее-региональный оператор), средств, полученных в качестве государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта,а также средств, полученных от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете (счетах) регионального оператора	Проверка соответствия деятельности требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок использования региональными операторами средств, полученных в качестве государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта, а также средств, полученных от собственников помещений в многоквартирных				1	26.06.2019	31.12.2019	Хамхоев Зураб Батырович		10.1.0.8

		домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора.									
9. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности											
1	Обеспечение и получение информации о внешней оценке деятельности Управления	Получена информация о внешней оценке деятельности	Запросы направлены, анкетирование проведено	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.6.04
2	Обеспечение формирования и направления в Федеральное казначейство результативность деятельности Управления	Определен индекс результативности Управления за 2018 год	Информация представлена	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.6.04
3	Обеспечение сбора таблиц результативности деятельности структурных подразделений Управления	Определен индекс результативности структурных подразделений Управления	Представление руководителю Управления аналитической информации об оценках результативности структурных подразделений Управления	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.6.04

4	Обеспечение направления в Федеральное казначейство Таблиц результативности деятельности руководителя Управления	Обеспечено представление руководителю Управления информации о деятельности структурных подразделений Управления	Таблица результативности руководителя Управления направлена	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.6.04
5	Обеспечение сбора таблиц оценки результативности деятельности государственных гражданских служащих Управления	Определена оценка результативности деятельности государственных гражданских служащих Управления	Представление руководителю Управления аналитического отчета о своевременности и полноте представленных данных о соответствии оформления и заполнения таблиц результативности деятельности государственных гражданских служащих	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.6.04

6	Организация подготовки и мониторинга исполнения документов планирования	Документы подготовлены, мониторинг осуществлен	Формирование документов планирования, проведение мониторинга, составление отчетности	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.6.03
7	Осуществление внутреннего контроля соответствия деятельности по исполнению государственных функций и полномочий требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений	Осуществление иных функций	Исполнение	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Бузуртанов Ислам Ибрагимович		8.6.01

8	Осуществление функционирования единой системы организации делопроизводства	Прием, регистрация входящей и исходящей корреспонденции в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства, утвержденной приказом Федерального казначейства от 27 мая 2011 г. № 206 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в территориальных органах Федерального казначейства"	Регистрация корреспонденции в установленном порядке	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.4.02

9	Обеспечение выполнения норм и требований по защите сведений, составляющих государственную тайну, и иных сведений ограниченного распространения	Осуществление иных функций	Исполнение	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Барханоев Магомед Хасанович		8.1.01
10	Осуществление организации ведения нормативно-справочной информации	Осуществление иных функций	Исполнение	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Бузуртанов Ислам Ибрагимович		7.3.01
11	Организация и проведение контрольных мероприятий в соответствии с утвержденным планом контрольной деятельности, а также по заданиям Федерального казначейства и руководства Управления	Совершенствование деятельности органов Федерального казначейства	Контрольные мероприятия проводятся	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Бузуртанов Ислам Ибрагимович		8.6.02

12	Осуществление взаимодействия Управления с контрольно-счетными и правоохранительными органами и иными организациями в установленной сфере деятельности	Обеспечить органы государственной власти и местного самоуправления, организации и учреждения достоверной информацией о деятельности Управления	Информация о результатах деятельности Управления сформирована и представлена	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Бузуртанов Ислам Ибрагимович		9.1.02
13	Анализ исполнения бюджетных полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций)	Установитьстепень выполнения органами государственного (муниципального) финансового контроля возложенных полномочий и функций	Анализ проведен, заключение подготовлено, аналитический отчет составлен	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Бузуртанов Ислам Ибрагимович		10.3.0.1
14	Обеспечение информационной безопасности при обмене электронными сообщениями через расчетные сети учреждений Банка России и	Функционирование системы безопасности Управления	Информационная безопасность обеспечена	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Барханоев Магомед Хасанович		8.1.01

15	Выдача сертификатов открытых ключей проверки электронной подписи	Функционирование системы безопасности Управления	Выполнение	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Барханоев Магомед Хасанович		8.1.02
16	Замена ключей шифрования в платежных системах Центрального Банка и Сбербанка России	Функционирование системы безопасности Управления	Выполнение	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Барханоев Магомед Хасанович		8.1.01
17	Обеспечение организации администрирования безопасности локальных вычислительных сетей Управления, обрабатывающих информацию ограниченного распространение	Функционирование системы безопасности Управления	Выполнение	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Барханоев Магомед Хасанович		8.1.01
18	Мониторинг передачи показателей органами исполнительной власти Республики Ингушетия и муниципальных образований в ГАС Управление	Обеспечение полноты представления данных органами исполнительной власти Республики Ингушетия и муниципальных образований в ГАС Управление	Исполнение	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		7.2.02

19	Взаимодействие с кредитными организациями по вопросам заключения и исполнения генеральных соглашений о покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо	Повышение эффективности использования ресурсов единого казначейского счета	Заключение (расторжение) договоров	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Хадзиева Марифа Иссаевна		1.1.07
20	Подготовка информации для размещения в соответствующих разделах сайта Управления в сети Интернет в соответствии с утвержденным Регламентом	Поддержание Интернет-сайта Управления в актуальном состоянии	направление отчетности	Да / Нет	Да	1	26.06.2019	31.12.2019	Цуров Багдан Магомедович		7.2.02
21	Подготовка заявок и согласование технических требований по приобретению отдельных видов товаров, работ и услуг, закупаемых для Управления с ФКУ "ЦОКР"	Обеспечение Упралении, отдельными видами товаров, работ и услуг, в установленной сфере деятельности	Своевременная подготовка заявок и согласование технических требований	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Олигов Муса Алаудинович		8.4.01

22	Организация мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в Управлении и контроль за их проведением	Организация мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне	мероприятие проведено	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Микаил Ахметович		8.4.01
23	Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне в Управлении	Организация мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне	мероприятие проведено	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Микаил Ахметович		8.4.01
24	Управление гражданской обороной Управления	Организация мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне	формирования функционируют	Да / Нет	да	1	26.06.2019	31.12.2019	Яндиев Микаил Ахметович		8.4.01

25	Планирование и организация проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в Управлении	Организация мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне	учения / тренировки проведены	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Микаил Ахметович		8.4.01
26	Ведение воинского учёта и бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе ВС РФ и работающих в Управлении	Организация мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне	учет ведётся	Да / Нет	Д	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Микаил Ахметович		8.4.01
27	Взаимодействие с Отделом мобилизационной подготовки и гражданской обороны Федерального казначейства, органами исполнительной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления по вопросам мобилизационной подготовки и гражданской обороны	Организация мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне	письма, совещания	Да / Нет	Да	1	01.01.2019	31.12.2019	Яндиев Микаил Ахметович		8.4.01

28	Осуществление отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов (доведение бюджетных данных)	Отражение на л/с бюджетных данных				1	26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		2.1.01
29	Осуществление отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов (санкционирование)	Целевое использование средств					26.06.2019	31.12.2019	Эжиева Хава Мухтаровна		2.1.01

Заместитель начальника административно-финансового отдела _____ В.В. Штефина

(подпись)

22.10.2019г.